

51889a

«СОГЛАСОВАНО»

Министерство земельных и
имущественных отношений
Республики Татарстан

Распоряжение

от «21» 09 2018 г. № 3114

Первый заместитель министра

А.И.Галиев



«УТВЕРЖДЕНО»

Министерство по делам молодежи
Республики Татарстан

Приказ

от «07» 09 2018 г. № 12

Министр

Д.И.Фаттахов



УСТАВ

Государственного автономного учреждения Республики Татарстан
«Республиканский центр спортивно-патриотической и допризывной
подготовки молодежи «Патриот»
(в новой редакции)

Казань, 2018

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное автономное учреждение Республики Татарстан «Республиканский центр спортивно-патриотической и допризывной подготовки молодежи «Патриот», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях» и постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан №938 от 31.12.2009г.

1.2. Полное официальное наименование учреждения:

Государственное автономное учреждение Республики Татарстан «Республиканский центр спортивно-патриотической и допризывной подготовки молодежи «Патриот»;

сокращенное наименование: «ГАУ РЦ «Патриот».

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для обеспечения спортивно-патриотического воспитания и допризывной подготовки молодежи к службе в армии.

1.4. Полномочия учредителя Учреждения от имени Республики Татарстан осуществляет Министерство по делам молодежи Республики Татарстан, в дальнейшем именуемый «Учредитель».

Полномочия собственника имущества Учреждения от имени Республики Татарстан осуществляется Министерством земельных и имущественных отношений Республики Татарстан (далее - Собственник).

1.5. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет печать с изображением государственного герба Республики Татарстан и своим наименованием, угловой штамп, бланки и другие реквизиты.

1.6. Учреждение вправе от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Учреждение в установленном порядке вправе открывать счета в кредитных организациях.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Собственником или приобретенных учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

1.9. Учреждение не отвечает по обязательствам Учредителя. Учредитель не несет ответственность по обязательствам учреждения.

1.10. Место нахождения Учреждения:

420054, г. Казань, ул. Крутовская, 20

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными действующим законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан и настоящим

Уставом, путем выполнения работ по оказанию услуг в сфере физической культуры и спорта, военно-патриотического воспитания детей и допризывной подготовки молодежи.

2.2. Предметом деятельности учреждения является организация спортивно-оздоровительной работы среди старшеклассников и студентов, патриотическое и гражданское воспитание и допризывная подготовка молодежи Республики Татарстан, обладающей положительной мотивацией к прохождению военной службы.

2.3. Основные цели деятельности учреждения:

- работа с допризывной молодежью по физической подготовке;
- формирование у детей и молодежи активной жизненной позиции, пропаганда здорового образа жизни; - воспитание гражданских и нравственных качеств, готовности к участию в общественно-полезной деятельности и защите государственных интересов страны;
- содействие в обучении допризывной молодежи начальным знаниям в области обороны и их подготовке по основам военной службы, содействие в организации и проведении призыва граждан на военную службу;
- осуществление систематизации и обработки информации по увековечению памяти воинов, погибших при защите Отечества;
- выявление, изучение, обобщение и распространение через средства массовой информации опыта работы учреждений, организаций и общественных объединений, занимающихся физическим развитием, гражданским становлением и патриотическим воспитанием детей и молодежи.

2.4. Для достижения поставленных целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- организация обучения граждан по военно-учетным специальностям, а также их общевоинская подготовка;
- проведение семинаров и методических сборов для специалистов по патриотическому воспитанию молодежи;
- организация мероприятий физкультурно-спортивной и культурной направленности среди допризывной и призывной молодежи;
- проведение военно-спортивных игр и соревнований;
- содействие органам исполнительной власти Республики Татарстан, общественным объединениям в гражданско-патриотическом воспитании детей и молодежи в духе преданности и любви к своему Отечеству и своему народу;
- поддержка деятельности молодежных и детских общественных объединений спортивно-оздоровительной и патриотической направленности;
- организация работы военно-спортивных лагерей;
- осуществление систематизации и обработки информации по увековечению памяти воинов, погибших при защите Отечества;
- участие в разработке федеральных и республиканских примерных образовательных программ и учебных планов, организация и проведение мероприятий с руководящими и педагогическими работниками системы физического, гражданского, патриотического и духовно-нравственного

воспитания детей и молодежи в целях повышения качества их работы;

- организация работы постоянно действующих республиканских курсов по подготовке специалистов разных категорий в сфере физического, гражданского и патриотического воспитания детей и молодежи;

- участие в разработке программно-методического обеспечения физического развития, гражданского и патриотического воспитания;

- выявление, изучение, обобщение и распространение через средства массовой информации опыта работы учреждений, организаций, общественных объединений, занимающихся гражданским становлением, физическим развитием, патриотическим, духовно-нравственным воспитанием детей и молодежи;

- участие в физической и военно-патриотической подготовке граждан призывного возраста к военной службе, физкультурно-оздоровительная деятельность;

- регулирование и содействие эффективному ведению экономической деятельности, национальной и молодежной политики;

- предоставление посреднических услуг, связанных с недвижимым имуществом и арендой, предоставление мест для временного проживания, занятия спортом, культурно - досуговой деятельности, а также услуг по организации питания, в том числе с привлечением сторонних организаций, транспортные услуги.

2.5. Учреждение осуществляет в соответствии с заданиями Учредителя и обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, частично за плату или бесплатно.

2.6. Учреждение вправе заниматься предпринимательской и иной не запрещенной действующим законодательством деятельностью, необходимой для достижения уставных целей и соответствующей этим целям, привлекать для осуществления своих функций на договорной основе юридических и физических лиц, приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов.

2.7. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством.

2.8. Учреждение для выполнения возложенных функций вправе:

- в установленном порядке привлекать для осуществления своих задач организации, специалистов и экспертов на договорной основе;

- вносить предложения о разработке и совершенствовании нормативных правовых актов в сфере своей деятельности;

- направлять материалы, рекомендации, запросы в органы государственной власти Республики Татарстан, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы местного самоуправления в целях обеспечения деятельности Общественной палаты.

2.9. Учреждение при выполнении своих функций обязано:

- принимать меры по предупреждению коррупции. Меры по предупреждению коррупции включают предотвращение и урегулирование конфликта интересов, осуществляемые в соответствии с разделом 7 настоящего Устава.

- выполнять иные обязанности, возложенные законодательством и настоящим Уставом.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ

К компетенции Учредителя в области управления учреждением относятся:

- а) утверждает устав Государственного автономного учреждения, а также вносимые в него изменения по согласованию с Собственником;

- б) формирует и утверждает государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее - государственное задание) в соответствии с предусмотренными уставом Учреждения основными видами деятельности;

- в) определяет перечень мероприятий, направленных на развитие Учреждения;

- г) рассматривает предложения руководителя Учреждения о создании или ликвидации филиалов Учреждения, открытии или закрытии его представительств;

- д) представляет на рассмотрение наблюдательного совета Учреждения предложения:

 - о внесении изменений в устав Учреждения;

 - о создании или ликвидации филиалов Учреждения, открытии или закрытии его представительств;

 - о реорганизации или ликвидации Учреждения;

 - об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

- е) определяет виды и перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество), а также вносит в него изменения;

- ж) согласовывает внесение Учреждением денежных средств и иного имущества, за исключением недвижимого и особо ценного движимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

- з) согласовывает внесение Учреждением недвижимого и особо ценного движимого имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника при наличии согласия Собственника;

и) вносит в Министерство земельных и имущественных отношений Республики Татарстан предложения о закреплении за Учреждением недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;

к) представляет в установленном порядке предложение о создании бюджетного или казенного учреждения путем изменения типа Государственного автономного учреждения;

л) назначает руководителя Учреждения и прекращает его полномочия;

м) заключает и прекращает трудовой договор с руководителем Учреждения;

н) принимает решения об одобрении сделки с имуществом Учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, если лица, заинтересованные в ее совершении, составляют большинство в наблюдательном совете учреждения, в отношении сделок с недвижимым и особо ценным движимым имуществом при наличии согласия Собственника;

о) принимает решения об одобрении сделки с недвижимым и особо ценным движимым имуществом Учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, если лица, заинтересованные в ее совершении, составляют большинство в наблюдательном совете учреждения, при наличии согласия Собственника;

п) согласовывает совершение Учреждением сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним учредителем или приобретенными Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, при наличии рекомендаций наблюдательного совета Учреждения и согласия Собственника;

р) принимает решение об изъятии у Учреждения движимого имущества балансовой стоимостью до 200 тыс. рублей (за исключением автотранспорта) в случае перераспределения имущества между государственными учреждениями Республики Татарстан, между Государственным автономным учреждением Республики Татарстан и Государственным органом исполнительной власти Республики Татарстан, осуществляющим функции и полномочия учредителя Государственного автономного учреждения Республики Татарстан;

с) принимает решение о закреплении за Учреждением движимого имущества балансовой стоимостью до 200 тыс. рублей (за исключением автотранспорта) в случае перераспределения имущества между Государственными учреждениями Республики Татарстан;

т) решает иные вопросы, предусмотренные Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Органами управления Учреждения являются Наблюдательный совет, Руководитель.

4.2. Наблюдательный совет является высшим органом управления Учреждения.

4.3. Руководитель является исполнительным органом управления Учреждением.

5. НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Наблюдательный совет Учреждения создается в составе 11 членов.

5.2. В состав Наблюдательного совета входят:

- представители Учредителя – 1 человека;
- представители исполнительного органа государственной власти, на который возложено управление государственным имуществом – 1 человек;
- представители государственных органов – 5 человека;
- представители общественности – 3 человека;
- представители работников Государственного автономного учреждения – 1 человек.

5.3. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.

5.4. Срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения составляет 5 лет.

5.5. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета Учреждения неограниченное число раз.

5.6. Руководитель Учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета.

5.7. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

5.8. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Наблюдательного совета;
- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

5.9. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений.

5.10. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

5.11. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.12. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и

организует ведение протокола.

5.13. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

5.14. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя, заместителя председателя.

5.15. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

5.16. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов Руководитель Учреждения обязан в двухнедельный срок представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

5.17. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

1) предложений Учредителя или Руководителя о внесении изменений в устав Учреждения;

2) предложений Учредителя или Руководителя о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложений Учредителя или Руководителя Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

4) предложений Учредителя или Руководителя об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

5) предложений Руководителя об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

7) по представлению Руководителя проектов отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

8) предложений Руководителя о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложений Руководителя о совершении крупных сделок;

10) предложений Руководителя о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложений Руководителя о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

5.18. По вопросам, указанным в подпунктах 1 – 5 и 8 пункта 5.18 настоящего устава Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

5.19. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 5.18 настоящего устава

Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросу, указанному в подпункте 11 пункта 5.18 настоящего устава Наблюдательный совет дает заключение. Руководитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

5.20. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта 5.18 настоящего устава, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю.

5.21. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 5.18 настоящего устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для Руководителя.

5.22. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1-8 и 11 пункта 5.18 настоящего устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.23. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 5.18 настоящего устава, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.24. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 5.17 настоящего устава, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

5.25. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

5.26. Наблюдательный совет вносит Учредителю предложения о привлечении Руководителя Учреждения к ответственности, в том числе об освобождении от занимаемой должности в случае выявления:

- нецелевого расходования финансовых средств, выделенных Учредителем на выполнение задания;
- порчи, разрушения, хищения закрепленного за Учреждением имущества, в том числе зданий, сооружений, коммуникаций и оборудования.

5.27. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.28. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Наблюдательного совета может быть созвано немедленно без письменного извещения членов Наблюдательного совета.

5.29. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или Руководителя.

5.30. Секретарь Наблюдательного совета не позднее, чем за 3 дня до дня проведения заседания Наблюдательного совета уведомляет членов Наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания.

5.31. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать Руководитель и иные лица, приглашенные председателем Наблюдательного совета.

5.32. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на

заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

5.33. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета, его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования.

5.34. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя Наблюдательного совета.

5.35. Первое заседание Наблюдательного совета созывается после создания Учреждения по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

6. РУКОВОДИТЕЛЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. К компетенции руководителя Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или Уставом к компетенции Учредителя и Наблюдательного совета.

6.2. Руководитель Учреждения осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора, согласованного с Наблюдательным советом Учреждения.

6.3. Руководитель осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен в своей деятельности Учредителю и Наблюдательному совету Учреждения.

6.4. Руководитель действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Республики Татарстан и за ее пределами, совершает сделки от его имени, утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы. Указания Руководителя обязательны для исполнения всеми работниками Учреждения.

7. ПРЕДОТВРАЩЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

7.1. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность руководителя или работника Учреждения может повлиять на надлежащее исполнение ими трудовых обязанностей и при которой возникает

или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью руководителя (работника) Учреждения и правами и законными интересами Учреждения, способное привести к причинению вреда имуществу и (или) деловой репутации Учреждения.

7.2. Под личной заинтересованностью руководителя (работника) Учреждения, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей, понимается возможность получения руководителем (работником) Учреждения в связи с исполнением трудовых обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц.

7.3. Руководитель Учреждения обязан уведомлять Учредителя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, в порядке, установленном Учредителем.

7.4. Работник Учреждения обязан уведомлять руководителя Учреждения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, в порядке, установленном локальным правовым актом Учреждения.

8. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ

8.1. Учреждение самостоятельно использует имущество, закрепленное за ним в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.2. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления уполномоченным органом по имущественным отношениям.

8.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждения своих уставных задач предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

8.4. Собственником имущества и земельного участка является Республика Татарстан, в лице Министерства земельных и имущественных отношений Республики Татарстан.

8.5. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством.

8.6. Учреждение не вправе без согласия Собственника распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества.

8.7. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

8.8. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов

Учреждения являются:

- имущество, переданное ему Учредителем;
- бюджетные поступления в виде субсидий и субвенций;
- средства, направляемые на финансирование Учреждения органами местного самоуправления;
- средства от оказания платных услуг;
- средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

8.9. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных его Уставом. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением Собственником или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

8.10. Средства от деятельности, приносящей доходы, а также средства, полученные в результате пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

8.11. Учреждение вправе вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника только с согласия Учредителя.

8.12. Учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему Учредителем, исключительно для целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Уставе.

8.13. Учреждение ведет налоговый учет, оперативный бухгалтерский учет и статистическую отчетность результатов хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством.

8.14. Учреждение ежегодно представляет Учредителю расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением, или приобретенных за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

8.15. В случае сдачи в аренду с согласия Собственника недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Собственником или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

9.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме

- слияния двух или нескольких учреждений;
- присоединения к Учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- разделения Учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- выделения из Учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

9.3. Учреждение может быть реорганизовано в форме слияния или присоединения, если участники указанного процесса созданы на базе имущества одного и того же собственника.

9.4. Бюджетное Учреждение может быть создано по решению Учредителя Учреждения путем изменения его типа в порядке, устанавливаемом Кабинетом Министров Республики Татарстан.

9.5. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

9.6. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с настоящим Федеральным законом может быть обращено взыскание.

9.7. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Собственнику.

9.8. Учреждение обязано обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их в Государственный архив Республики Татарстан в установленном законодательством порядке при реорганизации или ликвидации Учреждения.

10. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся по решению Учредителя, согласованному с Министерством земельных и имущественных отношений Республики Татарстан в установленном законом порядке, либо по решению суда или в случае смены Учредителя или Собственника.

10.2. Все вопросы, неурегулированные настоящим Уставом, регулируются действующим законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

Межрайонная ИФНС России №18 по РТ
 В Единый государственный реестр
 юридических лиц внесены
 ОГРН 107-6000000000000
 ТРП 6078-6000000000000
 Экземпляр документа
 в регистрирующую
 инспекцию
 Подпись _____
 М.П. _____



В данном документе пропущено
 пронумеровано и закреплено печатью
 № (Тринадцать) листов

И.К. Литвинов